

**Отдел образования  
администрации Новоселовского района**

**ПРИКАЗ № 159**

с. Новоселово

от 22.04.2022 г.

О решении совещания

В соответствии с Положением об отделе образования администрации Новоселовского района, утвержденном постановлением администрации Новоселовского района от 13.01.2021 г. № 06,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить решение совещания с руководителями образовательных учреждений по теме «Организация летней оздоровительной кампании» от 15.04.2022 г (прилагается).
2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Начальник отдела образования



Г.В. Качаева

## РЕШЕНИЕ

совещания по теме: «Организация летней оздоровительной кампании».

*Дата проведения:* 15.04.2022 г.

По итогам совещания были приняты следующие решения:

### **Руководителям общеобразовательных учреждений:**

1. Взять на особый контроль вопросы по организации летнего оздоровительного отдыха и занятости:
  - комплектование учащихся в летние оздоровительные лагеря с дневным пребыванием обеспечить в соответствии с квотой, оказать помощь малообеспеченным семьям в сборе документов на получение бесплатной путевки;
  - подготовить помещения и территорию в соответствии с требованиями санитарных норм Роспотребнадзора, обеспечить прохождение медосмотра и санитарно-гигиенического обучения;
  - заключить своевременно контракты, обеспечивающие функционирование лагеря, в том числе контракт на поставку продуктов питания;
  - разработать воспитательную программу ЛОЛ, разместить на официальном сайте образовательных учреждений в раздел «планирование воспитательной работы», включая даты: 1 июня, 12 июня, 22 июня;
  - обеспечить антитеррористическую защищенность объектов;
  - получить положительное заключение Роспотребнадзора (2022 г.) до 25.05.2022 года;
  - открыть летние оздоровительные лагеря при школах в установленный срок 01.06.2022 года.
2. Проводить мероприятия по текущим историческим событиям в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения РФ;  
Контроль: Сяткина К.С. – методист  
аналитик МКУ «Новоселовский  
ММЦ»
3. Усилить контроль за безопасным пребыванием детей в ОУ.  
Контроль: Обеднин А.В. –  
заместитель начальника МКУ  
«ХГУО Новоселовского района»

4. Провести весенний визуальный осмотр зданий с предоставлением информации в отдел образования МКЦ «ХГУО Новоселовского района» благоустроительные работы до 29.05.2022

Контроль: Обеднин А.В. –  
заместитель начальника МКУ  
«ХГУО Новоселовского района»

5. Контролировать ежеквартально исполнение показателей муниципального задания за 2022 г. Предоставлять отчеты в ОО в установленные сроки.

Контроль: Прохорова Л.В. – главный  
специалист отдела образования

6. Обратить особое внимание на качество питания, качество поставляемых продуктов. Организовать в ОУ комиссионную приемку продуктов, с участием родительской общественности. Приказы о создании комиссии направить на электронную почту отдела образования до 27.04.2022.

Контроль: Клейнхнехт Л.А. –  
бухгалтер-ревизор МКУ «ЦБУО  
Новоселовского района»

7. Завершить ремонтные работы в рамках подготовки ДОУ к новому учебному году к 01.08.2022. Направить в ОО план проведения ремонтных работ до 05.05.2022 г.

Контроль: Нагорнова Е.Ф. –  
исполняющий обязанности  
начальника МКУ «ХГУО  
Новоселовского района»

Председатель,  
начальник отдела образования



Г.В. Качаева