

**Отдел образования
администрации Новоселовского района**

ПРИКАЗ №145

с. Новоселово

от 04.05.2022 г.

О решении совещания

В соответствии с Положением об отделе образования администрации Новоселовского района, утвержденным постановлением администрации Новоселовского района от 13.01.2021 г. № 06,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить решение совещания с руководителями образовательных учреждений по теме «Анализ результатов мониторинговых процедур. Оценка муниципальных (школьных) механизмов управления качеством образования: предстоящие изменения» от 29.04.2022 года (прилагается).
2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Приложение: на 6 л. в 1 экз.

Начальник отдела образования



Г.В. Качаева

РЕШЕНИЕ

совещания по теме: «Анализ результатов мониторинговых процедур. Мониторинг муниципальных (школьных) механизмов управления качеством образования: предстоящие изменения».

Дата проведения: 29.04.2022 г.

На совещании присутствовало 19 человек, в том числе начальник отдела образования, главные специалисты отдела образования, аналитики, методисты МКУ «Новоселовский ММЦ», 5 директоров школ, 8 заместителей директоров по УВР. На совещании присутствовали представители 8 школ, отсутствовали представители МБОУ Игрышенской СОШ №3.

По итогам совещания были приняты следующие решения:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. По результатам ВПР 2021года:

- по предметам русский язык и математика подготовить списки детей (4-9 класс), показавших неудовлетворительные результаты в 2021 году. Провести анализ динамики результатов данных детей за прошедший учебный год по форме до 27.05.2022 года, направить в отдел образования главному специалисту Демчишиной Е.В., включить данные в анализ работы:

Ф.И.О.	Класс	Математика		Русский язык	
		ВПР 2021	Промежуточная/ Годовая	ВПР 2021	Промежуточная/ Годовая

- определить и указать основные причины наличия отрицательной динамики результатов;

- актуализировать локальные акты учреждения, регламентирующие деятельность по работе с детьми, имеющими учебную неуспешность. Разместить данные документы на официальном сайте общеобразовательного учреждения, ссылку на документ направить по форме до 20.05.2022 года:

Название документа	Ссылка

1.2. По результатам КДР 4,6 (читательская грамотность) до 20.05.2022 года:

- на основании писем отдела образования от 01.04.2022 № 268 «Об анализе результатов», от 14.04.2022 № 328 «Об анализе результатов КДР 4 с учетом индекса образовательных условий» (приложение к приказу), аналитической справки по итогам КДР 4,6 **руководителям всех общеобразовательных учреждений:**

- определить основные причины наличия отрицательной динамики результатов по КДР4,6;
- подготовить списки детей (4,6 классов), показавших недостаточный и пониженный уровни достижения результатов с учетом анализа индекса образовательных условий и факторов риска (письмо отдела образования от 14.04.2022 № 328 «Об анализе результатов КДР 4 с учетом индекса образовательных условий»);
- спланировать работу учреждения на следующий учебный год с включением мероприятий, направленных на снижение влияния выявленных причин на результаты формирования читательской грамотности;
- все аналитические данные (кроме списков детей – списки перевести в количественный вид) разместить на официальных сайтах учреждений в разделе «качество образования»;
- взять на контроль заполнение (наполнение) раздела «качество образования», «управление качеством образования» на официальных сайтах учреждений (оргпроекты мероприятий, решения семинаров, совещаний, аналитические справки с адресными рекомендациями, анализ выполнения рекомендаций и т.д.), в т.ч. выставление информации о проведении семинаров (совещаний) в новостную ленту;
- руководителю МБОУ Светлолобовской СОШ провести анализ сложившейся ситуации (нет никакой динамики), выявить дефициты педагогов, подготовить план методической работы по формированию ЧГ после корпоративного обучения (до 17.05.2022);
- руководителям МБОУ Барайтской СОШ, Толстомысенской СОШ обобщить опыт работы учителей начальной школы по формированию читательской грамотности (до 01.08.2022);
- руководителям МБОУ Дивненской СОШ, МБОУ Легостаевской СОШ (нет раздела) взять на **особый контроль** заведение и наполнение раздела «оценка качества образования» на официальном сайте учреждения, МБОУ Толстомысенской СОШ обратить внимание на название раздела (оценочные процедуры).

1.3. По результатам пробных экзаменов в 11 классах:

- принять экстренные меры по ликвидации пробелов обучающихся, в том числе:
- оперативно выявить имеющиеся пробелы;
- выяснить причины пробелов;

- спланировать и обеспечить адресную помощь обучающимся с возможным включением ресурсов родителей (законных представителей), специалистов службы сопровождения, при необходимости, на оставшийся период учебного года;
- не допустить непрохождения обучающимися государственной итоговой аттестации по основным общеобразовательным программам среднего общего образования в 2022 году.

1.4. По результатам КДР7 (математическая грамотность)

- МБОУ Игрышенской СОШ № 3 и МБОУ Светлолобовской СОШ № 6 организовать работу по анализу результатов КДР7, определить основные причины увеличения количества обучающихся, продемонстрировавших «0» уровень математической грамотности;
- МБОУ Анашенской СОШ № 1 и МБОУ Барайтской СОШ № 8 определить основные причины увеличения доли обучающихся, продемонстрировавших уровень «ниже базового»;
- всех общеобразовательных учреждений: определить основные причины наличия отрицательной динамики результатов по освоению компетентностных областей «применять» и «рассуждать», спланировать работу учреждения на следующий учебный год с включением мероприятий, направленных на снижение влияния выявленных причин на результаты формирования математической грамотности.

1.5. По вопросам организации и проведения федерального (регионального) мониторингов муниципальных (школьных) механизмов управления качеством образования:

«Система работы со школами с низкими результатами обучения: изменения в деятельности школ, связанные с внесением новых показателей в федеральный мониторинг»:

- познакомиться с новыми показателями мониторинга по профилактике учебной неуспешности обучающихся (приложение) до 16.05.2022 года;
- организовать работу по разработке программ профилактики и ликвидации школьной неуспешности до 25.05.2022 года;
- организовать работу по заполнению форм мониторинга с даты получения приказа отдела образования.

«Система выявления поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи: предстоящие изменения, заполнение базы «Одаренные дети» - аналитик МКУ «Новоселовский ММЦ»:

- в срок до 6.06.2022 направить в отдел образования анализ работы по направлению «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи» в соответствии с письмом отдела образования администрации района от 28.03.2022 № 372;

- в срок до 6.06.2022 направить в отдел образования анализ работы по направлению «Система организации воспитания» в соответствии с письмом отдела образования администрации района от 28.03.2022 № 373;

- в срок до 10.05.2022 обеспечить внесение данных в подсистему БД КИАСУО «Одаренные дети Красноярья» (не менее 80% обучающихся).

«Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся: новые показатели в мониторинге, предстоящие изменения»:

Директорам школ:

- организовать информационные совещания в образовательных организациях с целью изучения измененных показателей мониторинга в срок до 18.05.2022;

- организовать работу по заполнению форм мониторинга с даты получения приказа отдела образования;

- целях снижения нагрузки на ответственных за профориентационную работу в ОО распределить ответственность за сбор данных показателей мониторинга на классных руководителей, узких специалистов, чья работа содержит профориентационную составляющую.

- обеспечить достоверность (исключить «задвоенность») количества обучающихся, принявших участие в мероприятиях профориентационной направленности, при заполнении форм мониторинга.

Заместителям директоров по воспитательной работе:

- принять участие в информационном совещании «Траектория развития системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся и молодежи Новоселовского района» 13.05.2022.

Исполнитель – методист МКУ
«Новоселовский ММЦ» Карпова А.С.

2. Специалистам отдела образования и методистам - аналитикам МКУ «Новоселовский ММЦ»

2.1. По результатам мониторинговых процедур:

Руководителям методической службы района, в том числе РМО, ШМО:

- организовать работу по изучению и обобщению имеющегося опыта:

* по развитию компетенций обучающихся, которые демонстрируются в содержательных областях «Количество», «Изменения и зависимости»;

* по формированию читательской грамотности в начальной школе в резильентных школах (МБОУ Толстомысенская СОШ, МБОУ Барайтская СОШ);

- подготовить рекомендации для учителей школ по типам заданий и способам работы, которые способствуют развитию данных компетенций обучающихся.

Исполнитель – директор МКУ

«Новоселовский ММЦ» Глаголева
С.А.

Специалистам отдела образования:

- выстроить взаимодействие между школами с низкими результатами и школами-лидерами, подготовить договоры (соглашения между школами)

Исполнитель – главный специалист
отдела образования Демчишина Е.В.

2.2. По вопросам организации и проведения федерального (регионального) мониторингов муниципальных (школьных) механизмов управления качеством образования:

- направить в общеобразовательные организации формы мониторинга (информационные письма и т.д.) с новыми показателями мониторинга до 13.05.2022 года;
- организовать (при необходимости) разъяснительные семинары/вебинары/консультации по вопросам организации и проведения федерального (регионального) мониторингов муниципальных (школьных) механизмов управления качеством образования до 18.05.2022 года;
- организовать работу по заполнению форм мониторинга, сбору аналитических материалов по срокам, установленным приказами отдела образования

Исполнитель – ответственные за
направления федерального мониторинга

- организовать работу по разработке программ профилактики и ликвидации школьной неуспешности, направить в общеобразовательные организации образец программы до 18.05. 2022 года

Исполнитель – главный специалист
отдела образования Демчишина Е.В.

Председатель,
начальник отдела образования

Г.В. Качаева

Секретарь,
главный специалист отдела образования Е.В. Демчишина