

**ОТДЕЛ  
ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
НОВОСЕЛОВСКОГО  
РАЙОНА**

Руководителям  
общеобразовательных  
учреждений

662430, с. Новоселово  
Красноярский край  
ул. Ленина, 9  
тел. 91-4-75  
e-mail: mail @ novuo.ru  
№ 672  
«03» сентября 2020

**О рекомендациях и разъяснениях**

Уважаемые руководители!

В связи с сохранением рисков распространения COVID-19, в целях регламентации работы образовательных учреждений с 01.09.2020 в Ваш адрес были направлены ряд писем, рекомендаций и разъяснений министерства образования Красноярского края и Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю:

- «О предоставлении информации» от 28.08.2020 № 75-12065 (приложение 1);
- «О направлении рекомендаций» от 31.08.2020 № 75-121-2 (приложение 2);
- «О направлении разъяснений Роспотребнадзора по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» от 01.09.2020 № 75-12177 (приложение 3);
- «О направлении письма министерства здравоохранения Красноярского края» от 02.09.2020 № 75-12245 (приложение 4);
- «О рекомендациях об организации информационно-разъяснительной работы по Поручению Правительства Российской Федерации от 25.08.2020 № ТГ-П8-69пр, первый абзац, пункта 2» от 02.09.2020 № ВБ-1688/03 (приложение 5);
- «Об отмене методических рекомендаций» от 15.08.2020 № 02/16795-2020-32 (приложение 6).

В целях сохранения здоровья детей, а также обеспечения условий соблюдения мер профилактики распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Новоселовского района и Красноярского края просим внимательно изучить данные письма (прилагаются) и сделать самоанализ работы учреждений, в том числе работников (административных, педагогических работников, а также специалистов учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала) на предмет соответствия данным рекомендациям и разъяснениям.

В рамках самоанализа необходимо:

**1. Проверить локальные акты образовательного учреждения на предмет внесения в них необходимых изменений (приложение 2), в том числе:**

1.1. режим занятий обучающихся со ступенчатым началом учебных занятий – наличие отметки об учете мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся (приложение 2);

1.2. правила внутреннего трудового распорядка – наличие отметки об учете мнения представительных органов работников;

1.3. гибкий график работы школы (для учреждений, работающих в две смены) – так же данный документ должен быть направлен в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю (приложение 1);

1.4. расписание звонков с продолжительностью перемен, достаточной для организации питания (каждый прием пищи не менее 20 мин) – приложение 1;

1.5. расписание занятий с учетом продолжительности не менее 45 мин. (приложение 2) и соблюдением учета дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов (приложение 1);

1.6. календарный учебный график – с фиксацией продолжительности учебной недели: 5-ти и 6-ти дневной (приложение 2) и оформлении соответствующего учебного плана учреждения в составе основной общеобразовательной программы и плана внеурочной деятельности;

1.7. порядок оформления образовательных отношений между образовательным учреждением и родителями/законными представителями в части оформления желания (не вынужденного перевода!) родителя/законного представителя обучать ребенка с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также выбора очно-заочной и заочной формы обучения;

1.8. особенности преподавания отдельных учебных предметов (физическая культура, «ИЗО», «Технология», «Физика», «Химия», «Информатика и ИКТ» и «ОБЖ») с возможностью использования цифровых лабораторий – при наличии и т.д.;

1.9. порядок работы библиотеки и т.д.

**Результат проверки предоставить в отдел образования главному специалисту Пенкиной К.Н. до 16.09.2020.**

**2. Проверить уровень организации информационно-разъяснительной работы с коллективами педагогических работников образовательного учреждения, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, а также с обучающимися и их родителями/законными представителями.**

Информационно-разъяснительная работа должна быть организована по следующим содержательным направлениям:

2.1. о приоритетности сохранения здоровья детей, родителей и сотрудников учреждения;

2.2. о создании и поддержании в образовательном учреждении безопасных условий в период обучения для всех участников образовательных отношений;

2.3. о мерах сохранения здоровья;

2.4. о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

2.5. о порядке действий в случае фиксации повышенной температуры тела у работников или обучающихся и выявления признаков гриппа, ОРВИ и т.д. (памятка в приложении 7).

При проведении информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений рекомендуется использовать различные методы (стр. 2 приложение 5). Информационные материалы для информационно-разъяснительной работы размещены на официальных сайтах Роспотребнадзора и Минздрава России (стр. 2 приложение 5).

**Результат проверки предоставить в отдел образования главному специалисту Пенкиной К.Н. до 16.09.2020.**

**3. Проверить, как в образовательном учреждении соблюдаются санитарно эпидемиологические мероприятия и рекомендации Роспотребнадзора от 30.06.2020, как отражены в приказах по образовательному учреждению основные моменты, с указанием сроков и ответственных лиц:**

3.1. организация утреннего фильтра с использованием бесконтактного термометра – знание работниками порядка действий в случае фиксации повышенной температуры тела у работников или обучающихся и выявления признаков гриппа, ОРВИ;

3.1.1. Наблюдение в течение дня за здоровьем детей, изоляция больных детей в медпункт до прихода родителей, или госпитализация в медицинское учреждение с информированием родителей.

3.1.2. Справки после выхода в школу ребенка после болезни должны содержать указание диагноза, длительность заболевания, отсутствие контакта с инфекционными больными.

3.2. регулярная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств;

3.3. достаточность наличия дезинфицирующих средств и СИЗ;

3.4. функционирование обеззараживателей воздуха (гардероб, холл, раздевалки в спортивном зале, пищеблок, классные комнаты, коридор и рекреации и другие помещения), наличие графика, утвержденного директором школы и ответственного;

3.5. соблюдение кратности и продолжительности проветриваний помещений учреждения (в отсутствие обучающихся) наличие графика, утвержденного директором школы и ответственного;

3.6. наличие условий для соблюдения личной гигиены работниками и обучающимися (дезинфицирующие средства с дозаторами на входе в учреждение, на входе в столовую, в туалетных комнатах, мыло в туалетных комнатах, туалетная бумага в туалетах и т.д.);

3.7. контроль за соблюдением личной гигиены работниками и обучающимися;

3.8. недопуск (после разъяснения необходимости) в учреждение родителей/законных представителей и других посторонних лиц, имеющих основание присутствовать в учреждении (основание должно быть документальным – приказ, распоряжение и т.д.), без маски;

3.9. проведение термометрии обучающихся перед посадкой в автобус и контроль исполнения порядка действий в случае фиксации повышенной

температуры тела у работников или обучающихся и выявления признаков гриппа, ОРВИ (приложение 3);

3.10. контроль соответствующей рассадки в автобусах при условии возможности соблюдения необходимых требований (приложение 3) и наличие графика дезинфекционных мероприятий в автобусах, утвержденный директором школы;

3.11. контроль проведения инструктажа обучающихся, их родителей/законных представителей и сотрудников и сотрудников учреждения (приложение 7 и стр. 4 приложения 5);

3.12. рекомендация педагогическим и иным работникам учреждения соблюдения масочного режима за исключением использования маски учителем на занятии (решение совещания в режиме ВКС).

**Результат проверки предоставить в отдел образования главному специалисту Пенкиной К.Н. до 16.09.2020.**

**4. В случае поступления информации в образовательное учреждение из учреждения здравоохранения, а также от родителей/законных представителей, работников учреждения о выявлении лиц с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди обучающихся, их семей и сотрудников учреждения и наличии контактов с лицами с подтвержденным диагнозом, необходимо:**

4.1. незамедлительно информировать территориальный отдел Роспотребнадзора по электронному адресу (будет направлено письмо дополнительно) с одновременным информированием отдела образования;

4.2. получить постановление территориального отдела Роспотребнадзора;

4.3. издать приказ по учреждению (фиксировать; 1. отстранение лиц, контактирующих с лицами, имеющими подтвержденный диагноз (обучающиеся, работники), 2. перевод на дистанционный формат работы и обучения – контактирующих лиц, 3. проведение противоэпидемиологических мероприятий и т.д.).

**5. При поступлении информации о непосещении занятий по причине подтвержденного диагноза ОРВИ у 20% и более обучающихся одного класса – принимать решение о введении карантина и переводе этого класса на дистанционное обучение.**

**6. Проведение мероприятий по повышению гигиенической грамотности:** наличие плана работы, памяток и буклетов, наличие информации на стендах.

**7. Постоянное обновление информации на официальном сайте образовательного учреждения: «Организация образовательного процесса в условиях распространения коронавирусной инфекции».**

**8. Для оперативного реагирования ежедневно с 14.09.2020 предоставлять необходимую информацию в отдел образования в соответствии с приложенной формой до 15.00 главному специалисту Пенкиной К.Н. (приложение 8).**

Начальник отдела образования

Г.В. Качаева